



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO

Via Re Umberto, 29 - 14048 MONTEGROSSO D'ASTI

TEL 0141/953035 C.F. 91007170052 cod. mecc. ATIC808006

**e mail: atic808006@istruzione.it - segreteria@scuolevaltiglione.it
atic808006@pec.istruzione.it**

Agli atti della scuola

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR ESPERTI INTERNI COSTITUENTI IL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA relativo al Piano di ripresa e resilienza Missione 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-48204

Titolo Nuove strade: Formazione, Orientamento e Successo

CUP C24D21000320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il PIANO DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’Istruzione e del merito prot.n. 58542 del 17 aprile 2024
- VISTE** le delibere n. 142 del Collegio Docenti Verbale n. 1 del 02/09/2024 e n. 47 del Consiglio di Istituto Verbale n. 7 del 02/10/2024;
- VISTA** l’assegnazione di € 68.660,70;
- VISTO** il progetto inviato in data 30.09.2024 prot.n.2930 del 30.09.2024 tramite Piattaforma FUTURA;
- VISTO** l’Accordo di Concessione prot.n. 0131542 del 01.10.2024;
- VISTO** il progetto di azioni previste nella linea di investimento Nuove strade: Formazione, Orientamento e Successo M4C1I1.4-2024-1322-P-48204;
- VISTA** la proposta progettuale presentata da questa Istituzione Scolastica dal titolo “Nuove strade: Formazione, Orientamento e Successo”;
- VISTO** che per la realizzazione del progetto, come da oggetto, occorre individuare docenti tutor esperti interni per l’attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

AVVISO

Art. 1 Oggetto dell’incarico

AVVIO di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno complessive
Componente docenti tutor esperti interni per l'attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	4	Max il 20% del totale del finanziamento del progetto

Team per la prevenzione della dispersione scolastica effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Le riunioni del Team per la prevenzione della dispersione scolastica saranno calendarizzate con congruo anticipo, si terranno oltre l'orario di servizio del personale, in presenza e/o a distanza, e potranno essere arricchite dalla comunicazione asincrona mediante mail e drive condiviso.

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i docenti (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza della manifestazione di interesse:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. ricoprano il ruolo di docente in servizio all'interno dell'istituzione scolastica. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione delle candidature

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, utilizzando i criteri approvati dal Consiglio di Istituto per la selezione di personale interno ed esterno approvato con Delibera del Consiglio di Istituto – verbale n. 7 del 13.12.2023

Requisiti di ammissione	PUNTEGGIO
Titoli di Studio	
Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Specialistica (nuovo ordinamento) Si valuta un solo titolo.	Voto finale fino a 100:4 p.ti Voto finale 101-105: 5 p.ti Voto finale 106-108: 6 p.ti Voto finale 109-110:7 p.ti Voto finale 110 e lode:10 p.ti
Laurea triennale	4 punti
Diploma abilitante	3 punti
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	2 punti
Competenze informatiche certificate	3 punti 1 punto per ogni certificazione fino a un massimo di 3 titoli
Titoli professionali	PUNTEGGIO
Esperienze in attività formative attinenti alla professionalità richiesta (PON FERS-FSE- PNRR)	3 punti 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3
Esperienze in attività di didattica attiva e laboratoriale	Max 2 punti
Incarichi in settori pertinenti	Max 1 punto
Competenze in metodologie innovative	Max 1 punto
Competenze nella progettazione didattica per competenze	Max 1 punto

2. La commissione di valutazione, nominata dal Dirigente scolastico, produrrà una graduatoria di merito. L'ordine del personale sarà individuato in base al punteggio acquisito in virtù degli indicatori e dei titoli valutabili secondo la tabella riportata sopra.
3. La graduatoria contenente gli esiti della valutazione sarà pubblicata nella sezione Albo Pretorio on line e nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web della scuola www.scuolevaltiglione.it . La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi di errore, potranno produrre reclamo scritto entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche alla graduatoria definitiva. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà all'affidamento dell'incarico

stesso alla persona che segue in graduatoria. In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio di scelta del candidato più giovane.

4. In caso di rinuncia l'incarico verrà assegnato a chi segue in graduatoria.
5. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un numero inferiore di candidature di partecipazione al bando purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
6. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
7. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica, con un avviso per collaborazioni plurime.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in orario al di fuori da quello di servizio.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto tutor del Team non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative ed organizzative dell'Istituzione scolastica e comunque fino al termine dell'azione progettuale, ovvero entro il 15.09.2025, secondo le tempistiche riportate nelle Istruzioni Operative.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora lordo stato
2. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
3. L'erogazione dei compensi è subordinata alla documentazione dell'attività effettivamente svolta, desumibile dai registri di presenza e/o dalle documentazioni sulle piattaforme dedicate per la gestione degli interventi a valere sui fondi PNRR.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato modello A**, debitamente firmato in calce, corredate di:
 - curriculum vitae in formato europeo, in doppia copia (una senza dati personali per la pubblicazione su Amministrazione trasparente),

- Dichiarazione dei titoli (Allegato B) e dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (Allegato C), e da un documento di identità in corso di validità

Le domande di candidature dovranno essere inviate all'indirizzo mail di posta istituzionale atic808006@istruzione.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 12 novembre 2024**, alla segreteria della scuola riportando l'oggetto **"candidatura per componente Team per la prevenzione della dispersione scolastica- DM 19/2024"**

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Nel **Curriculum Vitae** deve essere evidenziato ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio nella scheda di autovalutazione (Allegato B).
4. Tutti gli Allegati e i documenti dovranno essere debitamente datati e sottoscritti dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 8 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione dell'incarico assegnato.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'istituto Comprensivo di Montegrosso d'Asti, con sede in Montegrosso, via Re Umberto n 29, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: atic808006@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, all'indirizzo sopra indicato.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento e unico di progetto

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ai sensi dell'art. n° 15 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile del procedimento e unico di progetto per la presente procedura è Emanuela Tartaglino in qualità di dirigente scolastico, e-mail istituzionale atic808006@istruzione.it, numero di telefono 0141-953035.

Art. 11 – Pubblicazione avviso e impugnazioni

Il presente avviso è pubblicato all'albo sul sito internet dell'Istituto.

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971

Allegati al presente avviso:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Tabella di valutazione dei titoli
- **All. C:** dichiarazione insussistenza di incompatibilità

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA EMANUELA TARTAGLINO
(Firma digitale)